

Statut

Krakowskiego Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego



Tekst jednolity z dnia 24.06.2023

Rozdział I

Nazwa, teren działania, siedziba, charakter prawny.

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: **Krakowskie Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe**, zwane dalej w skrócie Krakowskie WOPR.
2. Stowarzyszenie może używać odpowiedników swojej nazwy w językach obcych.

§ 2

- 1) Terenem działania Krakowskiego WOPR jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności Gmina Miejska Kraków, powiat krakowski Miasto i Gmina Dobczyce. Stowarzyszenie może prowadzić swoje działania za granicą.
- 2) Siedzibą Krakowskiego WOPR jest miasto Kraków.
- 3) Krakowskie WOPR zostało powołane na czas nieograniczony

§ 3

- 1) Krakowskie WOPR jest stowarzyszeniem, działającym na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku prawo o stowarzyszeniach z późniejszymi zmianami, Ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, Ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym z późniejszymi zmianami i innych przepisów prawa oraz niniejszego Statutu.
- 2) Krakowskie WOPR posiada osobowość prawną i jest zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000038167.
- 3) Krakowskie WOPR realizując zadania statutowe może łączyć się w związki stowarzyszeń.
- 4) Krakowskie WOPR współpracuje z krajowymi, zagranicznymi, międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tym samym lub podobnym profilu działania oraz może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.
- 5) Krakowskie WOPR realizując zadania Statutowe, może wchodzić w struktury istniejących systemów bezpieczeństwa ratownictwa i ochrony ludności, na zasadach określonych w przepisach właściwych dla ochrony przeciwpożarowej i zarządzania kryzysowego.

§ 4

- 1) Znakiem firmowym Krakowskiego WOPR jest niebieski krzyż z centralnie umieszczoną symboliczną białą literą „K” zwieńczoną otwartą koroną, na tle złotej kotwicy z umieszczonym wokół niego, pomiędzy dwoma pierścieniami, napisem – Krakowskie Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe.
- 2) Krakowskie WOPR może używać skrótu Krakowskie WOPR i nazwy Pogotowie Ratownictwa Wodnego w Krakowie.
- 3) Zastrzeżeniu i ochronie prawnej, jako stanowiących własność stowarzyszenia podlegają:
 1. nazwa główna – Krakowskie Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe;
 2. nazwy skrócone – Krakowskie WOPR i Pogotowie Ratownictwa Wodnego w Krakowie;
 3. znak firmowy Krakowskiego WOPR.
- 4) Krakowskie WOPR używa okrągłej pieczęci z napisem w otoku: Krakowskie Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe - Zarząd w Krakowie, a pośrodku krzyż równoramienny na tle kotwicy z centralnie umieszczoną symboliczną literą „K” zwieńczoną otwartą koroną.
- 5) Krakowskie WOPR używa odznak i medali ustalonych przez Zarząd Krakowskiego WOPR, zgodnie z właściwymi przepisami.

- 6) Krakowskie WOPR posiada sztandar i używa go zgodnie z regulaminem uchwalonym przez Zarząd Krakowskiego WOPR.

§ 5

- 1) Krakowskie WOPR opiera swą działalność na pracy społecznej członków.
- 2) Krakowskie WOPR może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach, określonych w odrębnych przepisach prawa.
- 3) Krakowskie WOPR może zatrudniać pracowników, w tym członków Krakowskiego WOPR oraz członków Zarządu Krakowskiego WOPR do wykonywania czynności w związku z pełnioną funkcją.
- 4) Dochód z działalności gospodarczej Krakowskiego WOPR służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
- 5) Stowarzyszenie może również prowadzić odpłatną działalność pożytku publicznego na zasadach określonych stosowanymi przepisami dotyczącymi działalności pożytku publicznego. Dochód z tej działalności przeznaczony jest wyłącznie do realizacji celów statutowych określonych w § 6, które są celami pożytku publicznego.

Rozdział II

Cele i sposoby działania.

§ 6

Celami Krakowskiego WOPR są:

- 1) organizowanie, kierowanie, koordynowanie i bezpośrednie prowadzenie działań ratowniczych, polegające na niesieniu pomocy oraz ratowaniu osób, które uległy wypadkowi lub narażone są na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia, w ramach ratownictwa wodnego na obszarach wodnych;
- 2) organizowanie działań i pomocy w ramach jednostki współpracującej z PRM;
- 3) tworzenie, promocja i realizacja programów mających na celu pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób (w tym osób niepełnosprawnych i osób w wieku emerytalnym);
- 4) organizacja zajęć edukacyjnych oraz rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży;
- 5) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 6) działalność charytatywna;
- 7) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 8) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 9) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym: rozwój przedsiębiorczości; rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności, wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej promocję zatrudnienia i aktywizację zawodową wśród osób pozostających bez pracy lub osób zagrożonych jej utratą;
- 10) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 11) działania w sferze rozwoju kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania oraz sportu;

- 12) upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagające rozwój demokracji;
- 13) działalność na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
- 14) promowanie stylu życia, w którym łączy się cele osobiste i zawodowe z zaangażowaniem na rzecz drugiego człowieka;
- 15) pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą, pomoc Polonii i Polakom za granicą;
- 16) promocja i organizacja wolontariatu;
- 17) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 18) działalność związana z rozwojem świadomości społecznej, przeciwdziałaniem patologiom społecznym i uzależnieniom;
- 19) działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe bądź jednostki samorządu terytorialnego;
- 20) działalność na rzecz ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 160 i 138);
- 21) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 22) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 23) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 24) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 25) organizowanie zajęć edukacyjnych;
- 26) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 27) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 28) rozpowszechnianie turystyki i krajoznawstwa;
- 29) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;

§ 7

Krakowskie WOPR realizuje swoje cele przez:

- 1) Prowadzenie działalności na rzecz upowszechniania umiejętności pływania wśród społeczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;
- 2) Czuwanie nad bezpieczeństwem ludzi nad wodą oraz niesienie bezpośredniej pomocy tonącym, w tym udzielanie pierwszej pomocy przed medycznej;
- 3) Realizowanie wśród społeczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, szerokiej edukacji w zakresie zasad bezpieczeństwa nad wodą oraz pierwszej pomocy;
- 4) Doszkalanie profesjonalnej służby ratowniczej oraz permanentne podnoszenie umiejętności, poziomu moralnego i etycznego członków Krakowskiego WOPR;
- 5) Organizowanie i prowadzenie wewnętrznych kursów ratowniczych przygotowujących do uzyskania uprawnień ratownika wodnego oraz dodatkowych kwalifikacji przydatnych w ratownictwie wodnym;
- 6) Nauczanie i doskonalenie umiejętności pływania, egzaminowanie i wydawanie dokumentów potwierdzających umiejętności pływania;
- 7) Współdziałanie z organami władzy państwowej i samorządowej, a także innymi instytucjami porządkowymi w egzekwowaniu obowiązujących przepisów dotyczących zachowania warunków bezpieczeństwa na wodach;
- 8) Wydawanie ekspertyz, opinii oraz analiz zagrożeń w zakresie bezpieczeństwa wodnego;
- 9) Organizowanie i prowadzenie kursów ratowniczych przygotowujących do uzyskania zawodu ratownika wodnego oraz instruktora w zakresie ratownictwa wodnego (według obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa);
- 10) Opiniowanie sprzętu turystycznego, rekreacyjnego oraz przydatnego w ratownictwie wodnym;

- 11) Współpraca z organizacjami, instytucjami, a także placówkami naukowymi w celu doskonalenia sposobów i metod ratowania osób zagrożonych utonięciem;
- 12) Popieranie wynalazczości, racjonalizatorstwa oraz produkcji taboru i sprzętu ratunkowego zwiększającego bezpieczeństwo na wodach;
- 13) Udział w operacjach i akcjach ratowniczych lub ich prowadzenie, podczas zagrożeń powszechnych, katastrof naturalnych i awarii technicznych na wodach, w tym powodzi i pożarów;
- 14) Występowanie w obronie praw zatrudnionych ratowników, członków Krakowskiego WOPR;
- 15) Świadczenie usług z zakresu ratownictwa w szczególności ratownictwa wodnego;
- 16) Prowadzenie działalności sportowej, rekreacyjnej i turystycznej;
- 17) opracowywanie i realizację programów pomocy skierowanych do rodzin i osób w trudnej sytuacji materialnej, życiowej;
- 18) opracowywanie i realizację programów pomocy skierowanych do dzieci i młodzieży;
- 19) opracowywanie i realizację programów aktywizacji zawodowej i społecznej na rzecz włączenia społecznego oraz na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 20) opracowywanie i realizację programów pomocy odpowiadających na aktualne problemy społeczne, prowadzenie badań społecznych;
- 21) organizację wypoczynku oraz zajęć edukacyjnych, rekreacyjnych, kulturalnych, sportowych i innych dla dzieci i młodzieży;
- 22) działalność szkoleniową mającą na celu wdrożenie programów Stowarzyszenia przez inne osoby i podmioty;
- 23) ułatwianie aktywności społecznej i zawodowej osób objętych programami pomocy poprzez doradztwo, szkolenia, praktyki, poradnictwo i inne narzędzia i formy wsparcia;
- 24) rozwijanie wolontariatu i tworzenie centrum wolontariatu: organizację szkoleń, warsztatów, spotkań dla wolontariuszy, tworzenie bazy danych wolontariuszy;
- 25) udział w konferencjach, seminariach, warsztatach, spotkaniach dyskusyjnych i wyjazdach studyjnych, w tym zagranicznych;
- 26) samodzielne lub łączne z innymi podmiotami prowadzenie projektów i działań realizujących cele Stowarzyszenia;
- 27) działalność wydawniczą oraz medialną w zakresie wszystkich dostępnych środków masowego przekazu oraz masowego komunikowania;
- 28) wymianę i edukację kulturalną;
- 29) współpracę międzyregionalną i międzynarodową z innymi osobami i podmiotami;
- 30) współpracę ze szkołami, uczelniami wyższymi oraz innymi podmiotami edukacyjnymi;
- 31) współpracę z samorządami, mediami i organizacjami pozarządowymi;
- 32) współpracę z podmiotami prowadzącymi działalność zbieżną z celami Stowarzyszenia;
- 33) współpracę z osobami fizycznymi wykazującymi zainteresowanie celami Stowarzyszenia;
- 34) pozyskiwanie środków finansowych i rzeczowych oraz usług wspomagających działania zgodnie ze statutowymi celami Stowarzyszenia.

Działalność wskazana w niniejszym paragrafie prowadzona jest w sferze zadań publicznych organizacji pożytku publicznego i może być prowadzona jako odpłatna lub nieodpłatna działalność statutowa.

Rozdział III

Członkowie Krakowskiego WOPR, ich prawa i obowiązki.

§ 8

Członkowie Krakowskiego WOPR dzielą się na:

- 1) Zwyczajnych;
- 2) Wspierających;
- 3) Honorowych.

§ 9

Członkiem zwyczajnym Krakowskiego WOPR może być:

- 1) Osoba fizyczna, mająca pełną zdolność do czynności prawnych, nie pozbawiona praw publicznych;
- 2) Osoba małoletnia w wieku od 16 do 18 lat, mająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych;
- 3) Osoba małoletnia w wieku poniżej 16 lat za zgodą przedstawiciela ustawowego, która zgłosiła swój akces do Krakowskiego WOPR na podstawie pisemnej deklaracji;
- 4) Osoba nie będąca członkiem innego podmiotu uprawnionego do ratownictwa wodnego;
- 5) Osoba, która nie została prawomocnie skazana za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia prywatnego lub za przestępstwo skarbowe;
- 6) Osoba, która posiada w swoim środowisku nieposzlakowaną opinię;
- 7) Osoba, która w swoim życiu codziennym kieruje się ideałami Stowarzyszenia.

§ 10

- 1) Członek zwyczajny Krakowskiego WOPR ma prawo:
 1. Czynnego i biernego prawa wyborczego, z zastrzeżeniem §9 ust. 2 i 3;
 2. Brania udziału w pracach, szkoleniach i imprezach Krakowskiego WOPR oraz korzystania z wszelkiego sprzętu Krakowskiego WOPR, w podejmowanych działaniach zgodnych z celami statutowymi, na zasadach określonych przez Władze Krakowskiego WOPR;
 3. Wysuwania postulatów i wniosków wobec Władz Krakowskiego WOPR;
 4. Otrzymania od Władz Krakowskiego WOPR pomocy w zakresie realizacji zadań statutowych;
 5. Używania odznak, znaków i bandery zgodnie z uchwałami Władz Krakowskiego WOPR;
 6. Korzystania z innych uprawnień wynikających ze statutu, uchwał Władz oraz działalności Krakowskiego WOPR;
 7. Wnoszenia do porządku obrad Zjazdu Krakowskiego WOPR spraw, które mają być rozpatrzone przez ten Zjazd. Wniosek o wprowadzenie sprawy do porządku obrad Zjazdu Krakowskiego WOPR musi być złożony na piśmie, na co najmniej miesiąc przed terminem Zjazdu i poparty przez 10% członków zwyczajnych Krakowskiego WOPR (ilość członków liczona w dniu złożenia wniosku).

§ 11

Do obowiązków członków zwyczajnych Krakowskiego WOPR należy:

- 1) Czynny udział w realizacji statutowych zadań Krakowskiego WOPR;
- 2) Przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa związanych z działalnością Stowarzyszenia oraz przestrzegania Statutu i uchwał Władz Stowarzyszenia;
- 3) Godnego reprezentowania Krakowskiego WOPR;
- 4) Dbania o dobre imię i mienie Krakowskiego WOPR;
- 5) Regularnego i terminowego opłacania składek członkowskich;
- 6) Opłacanie składek członkowskich do końca pierwszego kwartału każdego roku kalendarzowego;
- 7) Uczestnictwo w działaniach Krakowskiego WOPR.

§ 12

Członek Wspierający Kr WOPR

- 1) Członkiem wspierającym Krakowskiego WOPR może być każda osoba prawna lub osoba fizyczna, zainteresowana sprawami bezpieczeństwa życia ludzkiego na wodach, która wspiera merytorycznie, rzeczowo lub finansowo Krakowskie WOPR i zostanie przyjęta przez Zarząd Krakowskiego WOPR - na podstawie pisemnego porozumienia.
- 2) Członek wspierający będący osobą prawną działa w Krakowskim WOPR za pośrednictwem swojego przedstawiciela.
- 3) Członek wspierający ma prawo do:
 1. noszenia odznaki Krakowskiego WOPR;
 2. uczestniczenia w życiu Krakowskiego WOPR;
 3. korzystania z uprawnień przyznanych przez Zarząd Krakowskiego WOPR.
- 4) Członek wspierający obowiązany jest do przestrzegania ustaleń zawartych w podpisanym porozumieniu;
- 5) Członek wspierający ma obowiązek regularnego wspierania Stowarzyszenia w zadeklarowanej przez siebie i uzgodnionej z Zarządem Stowarzyszenia formie, przestrzegania obowiązujących przepisów prawa związanych z działalnością Stowarzyszenia oraz przestrzegania Statutu i uchwał organów Stowarzyszenia.

§ 13

Członek Honorowy Kr WOPR

- 1) Zjazd Krakowskiego WOPR z inicjatywy własnej lub na wniosek Zarządu Krakowskiego WOPR lub członków Kr WOPR, zgodnie z obowiązującymi przepisami, nadaje w drodze uchwały członkostwo honorowe Krakowskiego WOPR osobom fizycznym, szczególnie zasłużonym dla działalności Krakowskiego WOPR i krzewienia idei ratownictwa wodnego.
- 2) Członek honorowy jest uprawniony do udziału w Zjeździe Krakowskiego WOPR z głosem doradczym.
- 3) Członek honorowy ma obowiązek godnie reprezentować Stowarzyszenie i przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z działalnością Stowarzyszenia oraz przestrzegania Statutu i uchwał organów Stowarzyszenia.
- 4) Członek honorowy Krakowskiego WOPR posiada wszystkie prawa i obowiązki członka zwyczajnego, natomiast zwolniony jest od obowiązku płacenia składek członkowskich.

§ 14

- 1) Członkostwo w Krakowskim WOPR ustaje na skutek:
 1. Dobrowolnego wystąpienia członka Krakowskiego WOPR - zgłoszonego na piśmie, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań odnośnie Krakowskiego WOPR;
 2. Skreślenia z listy członków na mocy uchwały Zarządu Krakowskiego WOPR na skutek zalegania w opłacaniu składek członkowskich lub zalegania zadeklarowanych świadczeń przez okres dłuższy niż 24 miesiące - dotyczy członków zwyczajnych i wspierających Krakowskiego WOPR;
 3. Wykluczenia uchwałą Zarządu Krakowskiego WOPR z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał Władz Krakowskiego WOPR lub działania na szkodę Krakowskiego WOPR - dotyczy członków zwyczajnych Krakowskiego WOPR;
 4. Utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego Krakowskiego WOPR;
 5. Rozwiązania się Krakowskiego WOPR;
 6. Utraty praw publicznych w wyniku prawomocnego orzeczenia Sądu Powszechnego - dotyczy członków zwyczajnych i wspierających Krakowskiego WOPR będących osobami fizycznymi;
 7. Śmierci członka Krakowskiego WOPR;
 8. Nie zastosowania się do § 9 ust 4 zapisu Statutu Krakowskiego WOPR;
 9. Prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia prywatnego lub za przestępstwo skarbowe;

10. Utraty nieposzlakowanej opinii w swoim środowisku;
11. Uporczywego lub powtarzającego się unikania udziału w pracach Stowarzyszenia;
12. Naruszenia dobrego imienia lub renomy Stowarzyszenia.

Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu jest stwierdzana uchwałą Zarządu.

- 2) Zarząd Krakowskiego WOPR zobowiązany jest zawiadomić członka o skreśleniu lub wykluczeniu z podaniem przyczyny ustania członkostwa, a w przypadku innym niż skreślenie z powodu zalegania z opłatą składki członkowskiej, wskazać organ odwoławczy oraz termin złożenia odwołania.
- 3) Osoba skreślona lub wykluczona uchwałą Zarządu Krakowskiego WOPR ma prawo wniesienia odwołania do Zjazdu Krakowskiego WOPR w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały na piśmie. Pismo doręczane jest w każdy skuteczny sposób, zgodnie z posiadanymi danymi kontaktowymi. Nie jest konieczne potwierdzenie otrzymanej korespondencji. Odwołanie składane jest na piśmie do biura Krakowskiego WOPR. Zjazd Krakowskiego WOPR rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Do momentu rozpatrzenia odwołania przez Zjazd Krakowskiego WOPR osoba odwołująca się nie traci członkostwa w Krakowskim WOPR, lecz zostają zawieszona jej wszelkie funkcje pełnione w Krakowskim WOPR oraz prawa określone w § 10 ust.1 Statutu Krakowskiego WOPR. Decyzja Zjazdu Krakowskiego WOPR jest ostateczna.
- 4) Utrata członkostwa w Krakowskim WOPR jest równoznaczna z utratą pełnionych funkcji w Krakowskim WOPR oraz posiadanych uprawnień nadanych przez Krakowskie WOPR.
- 5) Przywrócenie członkostwa zwyczajnego i wspierającego w Krakowskim WOPR, następuje na podstawie złożonego pisemnego podania i zatwierdzenia go uchwałą Zarządu Krakowskiego WOPR.

Rozdział IV

Władze Krakowskiego WOPR – struktura organizacyjna

§ 15

- 1) Władzami Krakowskiego WOPR są:
 1. Zjazd Krakowskiego WOPR;
 2. Zarząd Krakowskiego WOPR;
 3. Komisja Rewizyjna Krakowskiego WOPR.
- 2) Kadencja Władz Krakowskiego WOPR trwa 5 lat.
- 3) W przypadku zmniejszenia się liczby pochodzących z wyboru członków władz w trakcie trwania kadencji, władzom tym przysługuje prawo kooptacji spośród członków Krakowskiego WOPR, pod warunkiem, że liczba dokooptowanych członków władz nie przekroczy 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru. W przeciwnym razie, Zarząd lub Komisja Rewizyjna Krakowskiego WOPR zwołuje Zjazd Krakowskiego WOPR w celu odbycia wyborów uzupełniających.
- 4) Rezygnacja na piśmie członka władz Krakowskiego WOPR z pełnionej przez niego funkcji oznacza wygaśnięcie jego mandatu w tym organie.
- 5) Uchwały władz Krakowskiego WOPR zapadają zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby członków, o ile statut Krakowskiego WOPR nie stanowi inaczej.
- 6) Jeżeli w głosowaniu ilość głosów „za” i głosów „przeciw” jest równa, o wyniku głosowania decyduje głos przewodniczącego odpowiedniego organu Władzy Krakowskiego WOPR.
- 7) Władze Krakowskiego WOPR uchwalają regulamin działania tej Władzy.

§ 16

Zjazd Krakowskiego WOPR

- 1) Najwyższą władzą Krakowskiego WOPR jest Zjazd Krakowskiego WOPR.
- 2) Zjazd Krakowskiego WOPR może być zwyczajny lub nadzwyczajny.
- 3) Zjazd Krakowskiego WOPR organizuje Zarząd Krakowskiego WOPR w miejscu przez niego ustalonym. W przypadku gdy Zarząd Krakowskiego WOPR nie jest w stanie zorganizować Zjazdu Krakowskiego WOPR obowiązek organizacji przejmuje Komisja Rewizyjna Krakowskiego WOPR.
- 4) Delegaci na Zjazd Krakowskiego WOPR winni być powiadomieni o jego miejscu i terminie, co najmniej na 14 dni przed terminem odbycia Zjazdu Krakowskiego WOPR, w każdy skuteczny sposób. Zawiadomienie wysyłane jest zgodnie z posiadanymi danymi kontaktowymi bez konieczności potwierdzenia odbioru. Zawiadomienie o Zjeździe Delegatów powinno być umieszczone na stronie Kr WOPR. Zawiadomienie powinno zawierać proponowany porządek obrad Zjazdu Krakowskiego WOPR.
- 5) W przypadku braku quorum, Zjazd Krakowskiego WOPR obraduje w drugim terminie, tego samego dnia 30 minut później po terminie pierwszym. W takim wypadku uchwały Zjazdu Krakowskiego WOPR zapadają zwykłą większością głosów, bez względu na ilość obecnych delegatów. Zasada opisana powyżej odnosi się do wszelkich uchwał Zjazdu Krakowskiego WOPR, w tym uchwały dotyczącej zmian Statutu Krakowskiego WOPR, o ile zostało to wcześniej ujęte w zawiadomieniu, o którym mowa w §16 ust. 4. Wyjątek od powyższego stanowi § 32 ust. 3 dotyczący rozwiązania Krakowskiego WOPR.
- 6) Uchwały Zjazdu Krakowskiego WOPR zapadają w głosowaniu jawnym, chyba że Zjazd Krakowskiego WOPR podejmie uchwałę o tajności głosowania.
- 7) Głosowanie w sprawach personalnych i dotyczących wyborów do Władz Krakowskiego WOPR jest tajne. Wyjątek stanowi sytuacja, gdy liczba zgłoszonych kandydatów jest równa liczbie miejsc w danym organie władzy Krakowskiego WOPR.
- 8) Głosowanie poza posiedzeniami może odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.
- 9) Posiedzenia mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, zawiadomienia o tym zebraniu muszą zawierać dokładny opis sposobu uczestnictwa oraz wykonywania prawa głosu.
- 10) Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach władzy stowarzyszenia odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:
 1. transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
 2. dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek władzy stowarzyszenia może wypowiadać się w toku obrad;

§ 17

- 1) W Zjeździe Krakowskiego WOPR biorą udział z głosem decydującym delegaci wybrani zgodnie z Zatwierdzonym przez Zarząd Kr WOPR i opublikowanym w miejscach ogólnodostępnych na minimum 3 miesiące przed planowanymi zebraniem delegatów Dokumentem zwanym KLUCZEM WYBORCZYM, który określa w jaki sposób odbywają się zebrania środowiskowe, wybierające Delegatów na Zjazd.
- 2) Kadencja delegata na Zjazd Krakowskiego WOPR trwa 5 lat i upływa z chwilą wyboru delegatów na kolejną kadencję.
- 3) Mandat delegata wygasa w przypadkach określonych w § 14.
- 4) Zjazdem Krakowskiego WOPR kieruje jego Przewodniczący.
- 5) W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania decyduje głos przewodniczącego Zjazdu Krakowskiego WOPR.
- 6) Z głosem doradczym mogą brać udział w Zjeździe Krakowskiego WOPR:

1. Członkowie honorowi Krakowskiego WOPR nie będący we władzach Krakowskiego WOPR;
2. Członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej Krakowskiego WOPR, którzy nie zostali wybrani delegatami;
3. Osoby zaproszone przez Zarząd lub Komisję Rewizyjną Krakowskiego WOPR.

§ 18

Do kompetencji Zjazdu Krakowskiego WOPR należy:

- 1) Uchwalanie Statutu Krakowskiego WOPR i jego zmian;
- 2) Określanie liczby oraz powoływanie i odwoływanie członków Władz Krakowskiego WOPR spośród członków Krakowskiego WOPR;
- 3) Uchwalanie kierunków i programu działania Krakowskiego WOPR;
- 4) Rozpatrywanie i ocena działalności Krakowskiego WOPR i jego władz na podstawie przedstawionych Zjazdowi sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej Krakowskiego WOPR oraz wystąpień delegatów;
- 5) Zatwierdzenie sprawozdania finansowego za dany rok, przedstawionego przez Zarząd Krakowskiego WOPR;
- 6) Udzielenie absolutorium ustępującym Władzom Krakowskiego WOPR;
- 7) Rozpatrywanie innych spraw wniesionych przez Zarząd Krakowskiego WOPR, Komisję Rewizyjną Krakowskiego WOPR lub 10% członków zwyczajnych Krakowskiego WOPR (ilość członków liczona w dniu złożenia wniosku);
- 8) Podejmowanie decyzji w każdej innej sprawie dotyczącej działalności Krakowskiego WOPR oraz jego członków;
- 9) Ustalanie wysokości składki członkowskiej;
- 10) Wybór przedstawicieli (delegatów) spośród członków Krakowskiego WOPR, do innych współpracujących organizacji i instytucji określonych w §3 Statutu Krakowskiego WOPR, których członkiem jest Krakowskie WOPR;
- 11) Wyrażenie zgody na zbycie lub zastawienie majątku nieruchomości należącego do Krakowskiego WOPR;
- 12) Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Krakowskiego WOPR;
- 13) Nadawanie i pozbawianie tytułu członka honorowego Krakowskiego WOPR;
- 14) Podejmowaniu uchwał o rozwiązaniu Krakowskiego WOPR i przeznaczeniu jego majątku;
- 15) Wybór członków Komisji Dyscyplinarnej Kr WOPR spośród członków Kr WOPR;

§ 19

- 1) Zwyczajny Zjazd Krakowskiego WOPR odbywa się, co rok jako sprawozdawczy i co 5 lat, jako sprawozdawczo-wyborczy.
- 2) Nadzwyczajny Zjazd Krakowskiego WOPR może być zwołany w każdym czasie przez Zarząd Krakowskiego WOPR z własnej inicjatywy, względnie na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej Krakowskiego WOPR w wypadkach określonych w § 25 ust.5 Statutu Krakowskiego WOPR lub co najmniej 10% członków zwyczajnych Krakowskiego WOPR (ilość członków liczona w dniu złożenia żądania). Przedmiotem obrad Nadzwyczajnego Zjazdu Krakowskiego WOPR są wyłącznie sprawy, dla których został zwołany.
- 3) Zarząd Krakowskiego WOPR jest zobowiązany zwołać nadzwyczajny Zjazd Krakowskiego WOPR w ciągu 60 dni od daty otrzymania odpowiedniego wniosku. W przypadku nie dotrzymania tego terminu przez Zarząd Krakowskiego WOPR, Zjazd Krakowskiego WOPR zwoływany jest przez Komisję Rewizyjną Krakowskiego WOPR.

§ 20

Zarząd Krakowskiego WOPR

- 1) Zarząd Krakowskiego WOPR jest organem wykonawczym i składa się z 5 do 9 członków.

- 2) Kadencja Zarządu Krakowskiego WOPR trwa 5 lat.
- 3) Uchwały Zarządu Krakowskiego WOPR zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków. W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa lub Wiceprezesa w zastępstwie prowadzącego zebranie Zarządu Krakowskiego WOPR, określonego w kompetencjach regulaminu działania.
- 4) Członkami Zarządu Krakowskiego WOPR nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 21

- 1) Posiedzenia Zarządu Krakowskiego WOPR powinny odbywać się w miarę potrzeby, jednakże nie rzadziej niż raz na kwartał, przy czym pierwsze posiedzenie nowo wybranego Zarządu Krakowskiego WOPR powinno się odbyć nie później niż 14 dni od daty Zjazdu Krakowskiego WOPR. Na pierwszym posiedzeniu Zarząd Krakowskiego WOPR konstituuje się poprzez dokonanie wyboru spośród swoich członków Prezesa, Wiceprezesa lub Wiceprezesów oraz Skarbnika Krakowskiego WOPR;
- 2) Posiedzenia Zarządu Krakowskiego WOPR są protokołowane;
- 3) Głosowanie poza posiedzeniami może odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej;
- 4) Posiedzenia mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, zawiadomienia o tym zebraniu muszą zawierać dokładny opis sposobu uczestnictwa oraz wykonywania prawa głosu;
- 5) Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach władzy stowarzyszenia odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:
 1. transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
 2. dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek władzy stowarzyszenia może wypowiadać się w toku obrad.

§ 22

- a. Do kompetencji Zarządu Krakowskiego WOPR należy kierowanie działalnością Krakowskiego WOPR, a w szczególności:
 - 1) Reprezentowanie Krakowskiego WOPR na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
 - 2) Podejmowanie uchwał w sprawach działalności Krakowskiego WOPR i jego członków;
 - 3) Bieżące kierowanie pracą Krakowskiego WOPR;
 - 4) Realizowanie celów Kr WOPR;
 - 5) Ustalanie regulaminów wewnętrznych oraz zarządzeń;
 - 6) Występowanie z wnioskami o dotacje;
 - 7) Podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań majątkowych;
 - 8) Ustalanie okresowych planów działania oraz ich realizacja;
 - 9) Powoływanie komisji do opracowania lub prowadzenia różnych zagadnień dotyczących działalności Krakowskiego WOPR, w tym Komisji Dyscyplinarnej opisanej w §26 Statutu Krakowskiego WOPR;
 - 10) Zarządzanie majątkiem i funduszami Krakowskiego WOPR;
 - 11) Podejmowanie decyzji w sprawie nabycia majątku nieruchomego lub ruchomego oraz zbycia majątku ruchomego lub z zachowaniem zapisu § 18 ust. 11 Statutu Krakowskiego WOPR zbycia majątku nieruchomego Krakowskiego WOPR;
- 12) Prowadzenie działalności gospodarczej w imieniu Krakowskiego WOPR, na zasadach określonych w odrębnych przepisach prawa, oraz określanie działalności odpłatnej i nieodpłatnej Krakowskiego WOPR;

- 13) Składanie sprawozdań ze swej działalności na Zjeździe Krakowskiego WOPR oraz sporządzenie sprawozdania finansowego za dany rok;
- 14) Zwoływanie Zjazdu Krakowskiego WOPR;
- 15) Rozstrzyganie sporów pomiędzy członkami Krakowskiego WOPR;
- 16) Podejmowanie decyzji w sprawach skreślenia, wykluczenia członków Krakowskiego WOPR, dotyczy członków zwyczajnych i wspierających;
- 17) W szczególnych przypadkach zwalnianie członków Krakowskiego WOPR z obowiązku płacenia składek członkowskich;
- 18) Formalne umieszczanie w porządku obrad Zjazdu Krakowskiego WOPR spraw zgłoszonych przez 10% członków Krakowskiego WOPR (liczba członków liczona w dniu złożenia wniosku);
- 19) Powołanie Biura Krakowskiego WOPR i jego Kierownika;
- 20) Zatrudnianie oraz ustalanie zasad wynagrodzeń dla pracowników Krakowskiego WOPR z zastrzeżeniem § 23 ust.2;
- 21) Zarząd może powoływać Doradców Zarządu Kr WOPR.

§ 23

Sposób reprezentacji i zaciągania zobowiązań finansowych:

- 1) Do składania w imieniu Krakowskiego WOPR oświadczeń woli we wszystkich sprawach w tym reprezentacji, zaciągania zobowiązań majątkowych, zawierania umów, udzielania pełnomocnictw upoważniony jest:
 - a. Prezes działający samodzielnie z wyłączeniem podpisywania umów dotyczących realizacji zadań, ofert przez Kr WOPR, w tym przypadku upoważniony jest Prezes działający łącznie ze Skarbnikiem;
 - b. Wiceprezes Kr WOPR posiadający upoważnienie Zarządu Kr WOPR działający łącznie ze Skarbnikiem Kr WOPR
- 2) Do składania w imieniu Krakowskiego WOPR oświadczeń woli w konkretnej sprawie upoważnieni są członkowie Zarządu Kr WOPR oraz Doradcy Zarządu, upoważnieni do tej sprawy Uchwałą Zarządu Kr WOPR.
- 2) Do zawierania umów między Krakowskim WOPR, a członkiem Zarządu Krakowskiego WOPR oraz występowanie w sporach z nim, Krakowskie WOPR reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej Krakowskiego WOPR wskazany w uchwale tego organu.
- 3) Płatności powyżej 1.200 zł wymagają zatwierdzenia uchwałą Zarządu Krakowskiego WOPR.
- 4) Płatności wynikające z wcześniej podpisanych umów oraz płatności wynikające § 23 zatwierdzone są na bieżąco przez Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu Kr WOPR i Skarbnika Krakowskiego WOPR działającego z upoważnienia Zarządu Krakowskiego WOPR.
- 5) Dokładny podział kompetencji członków Zarządu Krakowskiego WOPR ustala Regulamin Zarządu Krakowskiego WOPR.

§ 24

Komisja Rewizyjna Krakowskiego WOPR

- 1) Komisja Rewizyjna Krakowskiego WOPR jest organem Krakowskiego WOPR powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
- 2) Komisja Rewizyjna Krakowskiego WOPR składa się z 3 do 5 członków, w tym Przewodniczącego.
- 3) Komisja Rewizyjna Krakowskiego WOPR odpowiada przed Zjazdem Krakowskiego WOPR za swoje decyzje.

- 4) Członkowie Komisji Rewizyjnej Krakowskiego WOPR mają prawo i obowiązek bieżącego kontrolowania całości działalności Krakowskiego WOPR między Zjazdami Krakowskiego WOPR, przestrzegając jednocześnie obowiązujących przepisów określonych w odpowiednich aktach prawnych.
- 5) Komisja Rewizyjna Krakowskiego WOPR jest niezależna od Zarządu Krakowskiego WOPR, a członkowie Komisji Rewizyjnej:
 - a. Nie mogą być członkami Zarządu Krakowskiego WOPR, ani pozostawać z nimi, w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej;
 - b. Nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
- 6) Kadencja Komisji Rewizyjnej Krakowskiego WOPR trwa 5 lat.
- 7) Głosowanie poza posiedzeniami może odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej;
- 8) Posiedzenia mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, zawiadomienia o tym zebraniu muszą zawierać dokładny opis sposobu uczestnictwa oraz wykonywania prawa głosu;
- 9) Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach władzy stowarzyszenia odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:
 1. transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
 2. dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek władzy stowarzyszenia może wypowiadać się w toku obrad.

§ 25

- 1) Do kompetencji Komisji Rewizyjnej Krakowskiego WOPR należy:
 1. Przeprowadzanie, co najmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności Krakowskiego WOPR;
 2. Występowanie do Zarządu Krakowskiego WOPR z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli i z żądaniem wyjaśnień;
 3. Przedkładanie Zjazdowi opinii, co do sprawozdania finansowego za dany rok, sporządzonego przez Zarząd Krakowskiego WOPR;
 4. Składanie sprawozdań Zjazdowi z działalności Krakowskiego WOPR ze szczególnym uwzględnieniem stanu gospodarki Krakowskiego WOPR oraz działalności Zarządu Krakowskiego WOPR, a także stawianie wniosków o udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi Krakowskiego WOPR, bądź oddzielnie każdemu z członków Zarządu Krakowskiego WOPR;
 5. Prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Zjazdu Krakowskiego WOPR w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd Krakowskiego WOPR z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu Krakowskiego WOPR;
 6. Zwołanie Zjazdu Krakowskiego WOPR, w razie nie zwołania go przez Zarząd Krakowskiego WOPR w terminie ustalonym Statutem Krakowskiego WOPR;
 7. Powołanie Komisji Dyscyplinarnej opisanej w §26 Statutu Krakowskiego WOPR.
- 2) Posiedzenia Komisji Rewizyjnej Krakowskiego WOPR odbywają się, co najmniej raz na kwartał, przy czym pierwsze posiedzenie nowo wybranej Komisji Rewizyjnej Krakowskiego WOPR powinno się odbyć nie później niż 14 dni od daty Zjazdu Krakowskiego WOPR. Na pierwszym posiedzeniu Komisja Rewizyjna Krakowskiego WOPR konstituuje się i wybiera spośród swoich członków przewodniczącego.
- 3) Zawieranie umów między Krakowskim WOPR, a członkiem Zarządu Krakowskiego WOPR oraz występowanie w sporach z nim, Krakowskie WOPR reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej Krakowskiego WOPR wskazany w uchwale tego organu.

4) Sposób działania Komisji Rewizyjnej Krakowskiego WOPR określa jej regulamin.

§ 26

Komisja Dyscyplinarna Krakowskiego WOPR

- 1) Komisja Dyscyplinarna Krakowskiego WOPR składa się z 5 członków.
- 2) Członkowie Komisji Dyscyplinarnej Krakowskiego WOPR wybierani są przez Zjazd Kr WOPR spośród członków Krakowskiego WOPR.
- 3) Kadencja członków Komisji Dyscyplinarnej Krakowskiego WOPR trwa 5 lat.
- 4) Członkowie Komisji Dyscyplinarnej nie mogą pełnić funkcji w Zarządzie i Komisji Rewizyjnej Krakowskiego WOPR.
- 5) Do kompetencji Komisji Dyscyplinarnej Krakowskiego WOPR należy rozpatrywanie konkretnych spraw członków Krakowskiego WOPR dotyczących naruszenia Statutu, uchwał władz i regulaminów, wniesionych przez Zarząd lub Komisję Rewizyjną Krakowskiego WOPR.
- 6) Powołana Komisja Dyscyplinarna Krakowskiego WOPR ordynuje w składzie 3 osobowym, wybierając spośród swoich członków Przewodniczącego i Sekretarza.
- 7) Komisja Dyscyplinarna Kr WOPR działa w trybie jednoinstancyjnym.
- 8) W imieniu Komisji Dyscyplinarnej Krakowskiego WOPR wezwanie do stawienia stron wystosuje Zarząd lub Komisja Rewizyjna Krakowskiego WOPR.
- 9) Komisja Dyscyplinarna Krakowskiego WOPR po zbadaniu sprawy może wnioskować kary upomnienia, nagany lub wykluczenia z Krakowskiego WOPR.
- 10) Wnioskowane kary zatwierdza Zarząd Krakowskiego WOPR w drodze Uchwały.

§ 27

- 1) Krakowskie WOPR dla zapewnienia bezpieczeństwa na poszczególnych obiektach, czy obszarach wodnych może tworzyć drużyny w składzie, co najmniej 5 członków zwyczajnych Krakowskiego WOPR, w tym przy organizacjach i instytucjach, które prowadzą nad wodą działalność dla pełnienia określonych zadań z zakresu ratownictwa, profilaktyki, itp.
- 2) Na czele drużyny Krakowskiego WOPR stoi kierownik drużyny mianowany przez Zarząd Krakowskiego WOPR.
- 3) Drużyna Krakowskiego WOPR jest powoływana i podlega bezpośrednio Zarządowi Krakowskiego WOPR i nie może posiadać osobowości prawnej oraz nie jest terenową jednostką organizacyjną w rozumieniu ustawy.
- 4) Sposób działania drużyny Krakowskiego WOPR określa jej regulamin zatwierdzony przez Zarząd Krakowskiego WOPR.

Rozdział V

Majątek i fundusze Krakowskiego WOPR

§ 28

- 1) Majątek Krakowskiego WOPR stanowią:
 1. Nieruchomości (majątek nieruchomy);
 2. Ruchomości (majątek ruchomy);
 3. Fundusze.
- 2) Na fundusze Krakowskiego WOPR składają się:
 1. Wpływy z działalności statutowej i gospodarczej;
 2. Dochody z nieruchomości i ruchomości oraz wartości niematerialnych i prawnych;
 3. Dotacje, subwencje, darowizny, zapisy i spadki;
 4. Dochody z ofiarności publicznej;

5. Opłaty, wpisowe i składki członkowskie.
- 3) Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki najpóźniej w dniu przyjęcia na członka Krakowskiego WOPR.

§ 29

- 1) Fundusze Krakowskiego WOPR mogą być użyte wyłącznie na cele określone w Statucie Krakowskiego WOPR.
- 2) Krakowskie WOPR gospodaruje majątkiem i funduszami zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- 3) Krakowskie WOPR prowadzi gospodarkę finansową i rachunkowość zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem.

§ 30

W Krakowskim WOPR zabrania się:

- 1) Udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”;
- 2) Przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
- 3) Wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego;
- 4) Zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 31

Prowadzenie nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego, wymaga rachunkowego wyodrębnienia tych form działalności w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników, każdej z tych działalności z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości. To postanowienie stosuje się odpowiednio w przypadku organizacyjnego wyodrębnienia działalności pożytku publicznego.

Rozdział VI

Zmiana Statutu i rozwiązanie się Krakowskiego WOPR

§ 32

- 1) Uchwalenie Statutu lub jego zmian przez Zjazd Krakowskiego WOPR wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania (z zastrzeżeniem § 16 ust. 5).
- 2) Propozycje zmian w statucie Krakowskiego WOPR może złożyć każdy członek Krakowskiego WOPR - muszą być one sporządzone na piśmie i przedłożone Zarządowi Krakowskiego WOPR lub Komisji Rewizyjnej Krakowskiego WOPR, w przypadku sytuacji opisanej w § 16 ust. 2 i § 19 ust. 3, przynajmniej na 4 tygodnie przed terminem Zjazdu Krakowskiego WOPR.

- 3) Rozwiązanie Krakowskiego WOPR następuje w przypadku podjęcia uchwały przez Zjazd Krakowskiego WOPR większością 2/3 głosów delegatów.
- 4) Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Krakowskiego WOPR, Zjazd Krakowskiego WOPR powołuje likwidatora, który przeprowadzi likwidację Krakowskiego WOPR.
- 5) Zjazd Krakowskiego WOPR wskazuje także fundacje i stowarzyszenia, mające podobne cele statutowe na rzecz, których przejdzie majątek Krakowskiego WOPR, po wypełnieniu jego zobowiązań.

§33

Postanowienia końcowe

Statut Krakowskiego WOPR oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się postanowienia Sądu Rejestrowego.